

Утверждаю:

Директор
МБОУ «СОШ с. Красный Яр»
Л.М. Воробьева
«15»ноября 2021г.

Положение

об организации

индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, состоящими на внутришкольном учёте

в МБОУ «СОШ с. Красный Яр»

Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, состоящими на внутришкольном учете (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об организации в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части порядка проведения социальных, правовых, педагогических и других мероприятий, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствовавших безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий, которые повлекли за собой постановку на учет.

1.2. Настоящее Положение определяет последовательность действий при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями обучающихся, состоящих на внутришкольном учете в МБОУ «СОШ с. Красный Яр».

1.3. В положении применяются следующие понятия:

1.3.1. Несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

1.3.2. Несовершеннолетний, поставленный на внутренний учет, – деятельность по разработке мероприятий, направленных на устранение или ослабление влияния неблагоприятных факторов, восстановление статуса личности, оказание помощи в освоении социальных ролей в соответствии со статусом

личности, изменение поведения, интеллектуальной деятельности, получение образования на основе переобучения, воспитания, усвоения новых целей, ролей, навыков взамен неправильно усвоенных (повторная профилактика).

1.3.3. Программа индивидуальной профилактической работы, План индивидуального сопровождения – документ, в соответствии с которым проводится индивидуальная профилактическая работа.

2. Основания для проведения индивидуальной профилактической работы

2.1. Основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, поставленными на внутришкольный учет, являются обстоятельства, зафиксированные в решении Совета профилактики.

2.2. В устанавливающей части решения указываются дата и время совершения антиобщественного действия, причины и условия их совершения. В постановляющей части документа исходя из анализа причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними противоправных деяний, Совет профилактики принимает решение:

2.2.1. о постановке несовершеннолетнего на учет в комиссию;

2.2.2. о разработке Программы индивидуальной профилактической работы (далее – Программа) или План индивидуального сопровождения.

2.3. Комиссия определяет педагогического работника, который разрабатывает Программу или План индивидуального сопровождения.

2.4. Совет профилактики ведет учет всех несовершеннолетних в соответствии с Положением об учете несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.

3. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

3.1. На основании решения Совета профилактики планируются мероприятия, направленные на устранение причин безнадзорности и антиобщественных действий, согласуются с исполнителями (под подпись исполнителя).

3.2. Мероприятия фиксируются в Программе индивидуальной профилактической работы.

3.3. Программа индивидуальной профилактической работы (далее Программа), содержит следующие сведения:

3.3.1. сведения о ребенке;

3.3.2. основания и причины проведения индивидуальной профилактической работы с семьей и ребенком;

3.3.3. план мероприятий, сроки, ответственные исполнители;

3.3.4. результаты профилактической работы.

3.4. Сроки индивидуальной профилактической работы устанавливаются по усмотрению Совета профилактики, давая ему для этого определенные ориентиры. К ним относятся:

3.4.1. срок, необходимый для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним;

3.4.2. до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3.4.3. срок, минимально необходимый для устройства несовершеннолетнего.

3.5. Основным критерием в установлении сроков проведения индивидуальной профилактической работы должны быть сравнительная динамика позитивных изменений в жизни подростка, оказавшегося в социально-опасной ситуации. Минимальный срок для наблюдения динамики позитивных изменений подростка в соответствии с рекомендациями педагога-психолога и социального педагога необходимо устанавливать не менее 6-ти месяцев.

4. Меры, осуществляемые по контролю над реализацией программы

4.1. На заседании Совета профилактики заслушивается отчет ответственного исполнителя (можно совместно с соискателями) о проделанной работе и наметившейся динамике в поведении несовершеннолетнего (семьи). После чего Совет профилактики принимает следующие решения:

4.1.1. о продлении сроков проведения мероприятий, предусмотренных программой индивидуальной профилактической работы;

4.1.2. о направлении представлений в органы и учреждения системы профилактики в отношении несовершеннолетнего (семьи);

4.1.3. о прекращении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего (семьи) и снятии его с учета в связи с успешной реализацией.

4.2. Основанием прекращения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и снятия его с учета может быть выезд несовершеннолетних на другое постоянное место жительства, достижение ими совершеннолетия.

5. Ответственность и контроль ведения индивидуальной профилактической работы

5.1. Ответственность за организацию ведения индивидуальной профилактической работы, оформление соответствующей документации, а также взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и семей возлагается на социального педагога, а непосредственное ведение на классного руководителя.

5.2. Социальный педагог:

5.2.1. оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении индивидуально профилактической работы;

5.2.2. ведет анализ причин негативных проявлений среди несовершеннолетних и определяет меры по их устранению;

5.2.3. формирует банк данных школы о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении;

5.2.4. готовит информацию о деятельности школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

5.3. Контроль работы, проводимой в соответствии с настоящим Положением, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

6. Заключительные положения

6.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, а также Устава школы настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

6.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора по воспитательной работе, принимаются педагогическим советом и утверждаются в порядке, установленном Уставом.

6.3. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации школы.

6.4. Настоящее Положение доводится до сведения участников образовательных отношений, размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.